



APEL NOTRE DAME DE LOURDES

69380 CIVRIEUX D'AZERGUES

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Date : 4 mai 2018 à 20h15

Lieu : Salon orange de l'école

Personnes présentes :

Fabrice SAINTJEAN, Sophie ABEILLE, Esther DANEYROLLE, Delphine BOGEN, Delphine GUILLAUME, Laure TESSIEREAU, Hélène COCAGNE, Delphine BROUILLOUX, Aurélia RIONDY, Bruno MERCIER, Hayat BOAIRA-MOREL,

Madame Aurélie Domingo, La Directrice de l'école, nous a fait l'honneur de sa présence et nous l'en remercions.

Personnes absentes

Sont excusées :, Isabelle COLAS-FRIGANT, Anne SALINAS, Cécile LAURENT Audrey BOURSEY. Véronique CHRETIENNOT,, Sylvie CLAIRET,

La séance du Conseil d'Administration de ce jour, a été ouverte à 20h15 par Delphine BROUILLOUX, notre Présidente,

Notre ordre du jour est le suivant :

- Kermesse organisation matérielle (repas jeux stands,,)
- Kermesse organisation humaine (postes à pourvoir, rôle de chacun,,,,)
- Question Diverses

1°) Organisation matérielle

Fabrice a demandé à la mairie le matériel pour le spectacle, bancs, tables etc,,,et la scène,

Fabrice a demandé le matériel à la mairie pour la buvette et Mme Domingo se charge de demander la scène et les bancs pour le spectacle

Pour la buvette, Fabrice commande au Centre Leclerc (comme les autres années),

Concernant le repas, nous avons arrêté le menu (sur proposition de Gérard), melon poulet et pommes de terre Paysannes fromage blanc avec son coulis de fruits et salade de fruits, Le prix en est augmenté d'un euro soit 11 euros par adulte et 7 euros par enfant,

L'affiche avec coupon réponse sera rédigée dans la semaine en gardant l'image des fleurs et des papillons (présents sur les affiches des stands), en y enlevant les ballons pour les remplacer par des bulles de savon, Car nous le rappelons, le thème est l'environnement !

Pour l'installation des structures gonflables, cette installation doit être terminée coûte que coûte, à

9h30 ! Pour entrer ce matériel volumineux, nous proposons l'accès par la nationale (juste avant le restaurant « Le Semonet ») lorsque l'on vient de Dommartin, De cette façon, ils viennent à l'heure qui leur convient, Car le portail de l'école ne sera ouvert que vers 7h30 ou 8h au plus tôt, ce qui ne laisse guère de temps pour une pose de matériel terminée à 9h30, (Avant la messe) Il y a des prises électriques en bas dans le Parc, L'accès par la rue de la Charrière est possible avec une remorque, mais le portail risque de ne pas être ouvert assez tôt pour terminer l'installation dans les temps,

Les responsables du tir à l'arc viennent la veille pour installer le filet, La buvette sera installée la veille également,

Nous avons besoin de toiles de jute pour la course en sac, environ 10 sacs, et de peinture sur l'herbe, pour matérialiser le départ et l'arrivée de la course en sac, Il a été discuté de la règle du jeu, Un adulte et un enfant font la course soit dans un sac chacun, soit un sac pour 2 chacun un pied dans le sac !!!!! Nous n'avons pas tranché,

Les machines à bulles seront placées sur l'estrade en fin de spectacle (après la finale), des petites machines à bulles seront distribuées à la fin du spectacle par les maîtresses à chacun de leurs élèves, Sur ces bulles de savon, Madame Domingo et Monsieur Nouvel pourront déclarer le début de la fête et l'ouverture des stands ! Prévoir de faire des photos souvenir !

Nous avons trouvé un assez grand congélateur (pour les glaces), dans une dépendance du château, et que nous voulons faire fonctionner pour achalander la buvette, Il faut encore le tester suffisamment longtemps à l'avance,

Cécile et Sylvie s'occupent des tee-shirts pour les bénévoles de l'APEL,

Il n'y aura pas de poubelles mais des bacs,

2) La kermesse organisation humaine

A ce jour, nous manquons encore de bénévoles, (Voir tableau) d'autres parents pourraient encore s'inscrire quelques jours avant,

Entre 12h et 14h on note une grande affluence vers la buvette,

Les stands de jeux ouvrent à midi et jusqu'à 16h,

Monsieur Akkioui est en cours de recrutement de bénévoles chez les élèves du Collège, (Ceux qui aideront Gérard à la confection du repas le matin ou au service),

Nous avons de la main d'œuvre pour la veille au soir pour installer la buvette,

Le matin-même, de 8h30 à 10h30, des bénévoles mettent les boissons au frais dans les bacs, Ils sortent les appareils de Gérard, les machines à hot dogs etc,,,,, Ils installent les stands, les jeux,

Laure imprime le texte d'invitation aux parents avec le repas, Delphine imprimera les fiches de stand en couleur, Vendredi soir 8 Juin elle plastifie les fiches de stand avec la plastifieuse de l'école,

Nous avons besoin de savoir où étaient placés les jeux l'an dernier pour permettre de guider les emplacements des jeux de cette année, Madame Domingo nous a imprimé un plan du Parc pour visualiser l'espace,

Nous nous sommes quittés sans avoir tranché et statué sur le prix de chaque jeu, sa règle du jeu, et de ses modalités, Nous avons nommé un référent pour chaque jeu, qui devra préparer pour la prochaine réunion du 18 juin à 20h15 une explication (petite présentation) du jeu, (Savoir si on récompense les gagnants et les perdants, juste les gagnants,, prix du jeu, nombre de points gagnés ,,, etc) Le 18 juin, nous ne parlerons que des jeux, hormis les questions diverses,

3) Questions diverses.

Madame Domingo a demandé si nous avons prévu de récompenser les bénévoles en leur payant soit le repas, soit un snack, Et sa question concernait également les maîtresses qui ont beaucoup travaillé en amont, avec plaisir, pour la réussite du spectacle,

Nous avons discuté, et avons décidé de remercier tous les bénévoles en offrant

- 1 ticket par bénévole qui auront tenu un stand
- Hot dog, frites, boisson pour les membres du CA de l'Apel
- Hot dog, frites, boisson pour les maîtresses

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h30

Le prochain Conseil d'Administration est prévu pour le mardi 18 Juin 2018 à 20h15.

L'ordre du jour sera le suivant :

- 1) Les Stands de jeux, (jeu par jeu)
- 2) Questions diverses

La Secrétaire
Présidente

Sophie ABEILLE
BROUILLOUX

La

Delphine